

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных клиентов,
проживающих в гостинице «ГОЛД»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентируется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 года, Федеральным законом «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 года и другими нормативно-правовыми актами.

1.2. Основные понятия, используемые в Положении:

- гостиница - организация, предоставляющая гостиничные услуги клиенту;
- клиент - физическое лицо, потребитель гостиничных услуг, субъект персональных данных;
- гостиничные услуги - действия Гостиницы по размещению Клиентов в объекте размещения, а также иная деятельность, связанная с размещением и проживанием, которая включает в себя основные и дополнительные услуги, предоставляемые Клиенту;

- персональные данные - информация, сохраненная в любом формате, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении Гостиницы, позволяет идентифицировать личность Клиента;

- обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

- распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

- использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

- конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

- контролер - лицо, определяющее цели и средства сбора и использования собранных персональных данных.

- оператор данных - физическое или юридическое лицо, государственный орган, агентство или иное учреждение, которое самостоятельно или вместе с другими лицами определяет цели и способы обработки персональных данных.

- обработчик данных - физическое или юридическое лицо, государственный орган, агентство или иное учреждение, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора данных.

- получатель данных - физическое или юридическое лицо, государственный орган, агентство или иное учреждение, которому предоставляются персональные данные, независимо от того, является ли оно третьей стороной.

- третья сторона - физическое или юридическое лицо, государственный орган, агентство или учреждение, не являющееся субъектом, контролером, обработчиком данных, а также лица, которые по прямому распоряжению оператора или обработчика данных уполномочены осуществлять обработку персональных данных.

- персональные данные - любые сведения, относящиеся к идентифицированному или идентифицируемому физическому лицу («субъекту данных»). Идентифицируемое физическое лицо - это человек, который может быть прямо или косвенно идентифицирован, в том числе по таким

идентификаторам, как имя, номер удостоверения личности, сведения о местонахождении, онлайн-идентификатор, а также по одному или нескольким факторам физической, физиологической, генетической, психической, экономической, культурной или социальной принадлежности этого физического лица.

- обработка данных - любая операция или совокупность операций, выполняемых с персональными данными или наборами персональных данных с использованием средств автоматизации или вручную. К таким операциям относятся сбор, регистрация, организация, упорядочение, хранение, адаптация или изменение, извлечение, использование в качестве справочных материалов или иным способом, раскрытие путем передачи, распространения или предоставление иным способом, синхронизация или объединение, засекречивание, стирание или уничтожение данных.

1.3. Настоящим Положением устанавливается порядок обработки персональных данных Клиентов, для которых Гостиницей осуществляется весь спектр услуг по приему и размещению в гостинице.

1.4. Целью Положения является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

1.5. Персональные данные обрабатываются в целях исполнения договора по предоставлению услуг по проживанию или временному размещению, одной из сторон которого является Клиент. Гостиница собирает данные только в объеме, необходимом для достижения названной цели.

1.6. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

1.7. Настоящее Положение утверждается директором и является обязательным для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным Клиента.

2. Состав и получение персональных данных Клиентов

2.1. К персональным данным, сбор и обработку которых осуществляет Гостиница, относятся:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения и др.);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- данные о месте работы;
- для иностранных граждан данные визы и миграционной карты.

2.2. Все персональные данные сотрудники Гостиницы получают непосредственно от субъекта персональных данных - Клиентов и только с их личного согласия.

2.3. Источник получения данных

- непосредственно от Клиентов при регистрации в программе бронирования ;
- непосредственно от Клиентов из онлайн-формы бронирования;
- из системы онлайн-бронирования, использованной гостиницей для оформления бронирования
- от Агентов по заключенным агентским договорам;
- непосредственно от Клиентов при заказе дополнительных услуг/удобств на стойке регистрации отеля.

3. Обработка и хранение персональных данных Клиентов

3.1. Обработка персональных данных Гостиницей в интересах Клиентов заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, уточнении (обновлении, изменении), использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных Клиентов.

3.2. Согласие Клиентов на обработку персональных данных требуется, поскольку осуществляется обработка персональных данных.

3.3. Обработка персональных данных Клиентов ведется методом смешанной обработки.

3.4. К обработке персональных данных Клиентов могут иметь доступ только сотрудники Гостиницы, допущенные к работе с персональными данными Клиента и подписавшие Обязательство о неразглашении персональных данных Клиента.

3.5. Перечень сотрудников Гостиницы, имеющих доступ к персональным данным Клиентов, определяется приказом директора.

3.6. Персональные данные Клиентов на бумажных носителях хранятся в гостинице у ответственного сотрудника.

3.7. Персональные данные Клиентов в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Гостиницы, в электронных папках и файлах в персональных компьютерах директора гостиницы и сотрудников, допущенных к обработке персональных данных Клиентов на их рабочих местах.

4. Использование и передача персональных данных Клиентов

4.1. Использование персональных данных Клиентов осуществляется Гостиницей исключительно для предоставления услуг по проживанию или временному размещению, а также дополнительных услуг.

4.2. При передаче персональных данных Клиентов Гостиница должна соблюдать следующие требования:

4.2.1. Предупредить лиц, получающих персональные данные Клиентов о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Клиентов, обязаны соблюдать режим конфиденциальности. Данное положение не распространяется в случае обезличивания персональных данных и в отношении общедоступных данных.

4.2.2. Разрешать доступ к персональным данным Клиентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

4.3. Не допускается отвечать на вопросы, связанные с передачей информации, содержащей персональные данные, по телефону или факсу.

4.4. Гостиница вправе предоставлять или передавать персональные данные Клиентов третьим лицам в следующих случаях:

- если раскрытие этой информации требуется для соблюдения закона, выполнения судебного акта;

- для оказания содействия в проведении расследований, осуществляемых правоохранительными или иными государственными органами;

- для защиты законных прав Клиента и Гостиницы.

4.5. В соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» гостиница собирает, записывает, систематизирует, накапливает, хранит и корректирует (обновляет и изменяет), а также извлекает персональные данные граждан России, используя базы данных, расположенных на территории Российской Федерации.

Если Клиент укажет, что является гражданином Российской Федерации, то гостиница будет осуществлять обработку персональных данных в соответствии требованиями РФ, а профиль будет храниться в базах данных в Российской Федерации.

Если Клиент не укажет, что является гражданином Российской Федерации, то гостиница не сможет обрабатывать и хранить персональные данные такого Клиента в соответствии с требованиями РФ и не будем нести за это ответственности.

Клиент несет единоличную ответственность за указание страны своего гражданства.

Информация, содержащая персональные данные граждан РФ, может передаваться из Российской Федерации в страны, обеспечивающие надлежащий уровень защиты персональных данных, включая страны Европейского союза и прочие страны, в которых в соответствии с российским законодательством обеспечивается надлежащий уровень защиты данных, а также в иные страны, которые могут не обеспечивать надлежащий уровень защиты персональных данных.

Предоставляя гостинице сведения о себе на сайтах и в приложениях, отправляя гостинице анкеты или регистрируясь на сайтах, а также осуществляя бронирование, Клиент предоставляет гостинице ООО «ГОЛД» свое согласие на обработку персональных данных.

5. Защита персональных данных Клиентов от несанкционированного доступа

5.1. Гостиница обязана при обработке персональных данных Клиентов принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

5.2. Для эффективной защиты персональных данных Клиентов необходимо:

5.2.1. соблюдать порядок получения, учета и хранения персональных данных Клиентов;

5.2.2. применять технические средства охраны, сигнализации;

5.2.3. заключить со всеми сотрудниками, связанными с получением, обработкой и защитой персональных данных Клиента, Обязательство о неразглашении персональных данных Клиента;

5.2.4. привлекать к дисциплинарной ответственности сотрудников, виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Клиента.

5.3. Допуск к персональным данным Клиентов сотрудников Гостиницы, не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

5.4. Документы, содержащие персональные данные Клиентов, хранятся в помещениях и/или зонах службы размещения, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа.

5.5. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Клиентов, обеспечивается:

- использованием лицензионных программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным Клиентов;

- системой паролей: пароли устанавливаются директором и сообщаются индивидуально сотрудникам, имеющим доступ к персональным данным Клиентов.

5.6. Копировать и делать выписки персональных данных Клиента разрешается исключительно в служебных целях с письменного разрешения руководителя.

5.7. Предоставление или раскрытие данных происходит исключительно в соответствии с положениями данной Политики, в том числе третьим лицам.

Персональные данные Клиента также будут предоставляться государственным органам и/или представителям правоохранительных органов, если это необходимо в вышеуказанных целях, по закону или для юридической защиты законных прав оператора данных в соответствии с действующим законодательством РФ.

6. Обязанности Гостиницы

6.1. Гостиница обязана:

6.1.1. Осуществлять обработку персональных данных Клиентов исключительно в целях оказания законных услуг Клиентам.

6.1.2. Получать персональные данные Клиента непосредственно у него самого. Если персональные данные Клиента возможно получить только у третьей стороны, то Клиент должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Сотрудники Гостиницы должны сообщить Клиентам о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа клиента дать письменное согласие на их получение.

6.1.3. Не получать и не обрабатывать персональные данные Клиента о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом.

6.1.4. Предоставлять доступ к своим персональным данным Клиенту или его законному представителю при обращении либо при получении запроса, содержащего номер основного документа, удостоверяющего личность Клиента или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись Клиента или его законного представителя. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о наличии персональных данных должны быть предоставлены Клиенту в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных.

6.1.5. Ограничивать право Клиента на доступ к своим персональным данным, если:

1) обработка персональных данных, в том числе персональных данных, полученных в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

2) обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

3) предоставление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

6.1.6. Обеспечить хранение и защиту персональных данных Клиента от неправомерного их использования или утраты.

6.1.7. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними оператора при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса на период проверки.

6.1.8. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных оператор на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

6.1.9. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязан устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными, обязан уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

7. Права Клиента

7.1. Клиент имеет право на:

- доступ к информации о самом себе, в том числе содержащей информацию подтверждения факта обработки персональных данных, а также цель такой обработки; способы обработки персональных данных, применяемые Гостиницей; сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ; перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения, сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения; сведения о том, какие юридические последствия для Клиента может повлечь за собой обработка его персональных данных;

- определение форм и способов обработки его персональных данных;
- ограничение способов и форм обработки персональных данных;
- запрет на распространение персональных данных без его согласия;
- изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе;
- обжалование неправомерных действий или бездействий по обработке персональных данных.

8. Конфиденциальность персональных данных Клиентов

8.1. Сведения о персональных данных Клиентов, являются конфиденциальными.

8.2. Гостиница обеспечивает конфиденциальность персональных данных и обязана не допускать их распространения третьим лицам без согласия Клиентов либо наличия иного законного основания.

8.3. Доступ к персональным данным Клиентов имеют лица, замещающие следующие должности в Гостинице:

- директор;
- работники службы приема и обслуживания;
- главный бухгалтер в рамках своих должностных обязанностей.

8.4. Лица, имеющие доступ к персональным данным Клиентов, обязаны соблюдать режим конфиденциальности, они должны быть предупреждены о необходимости соблюдения режима

секретности. В связи с режимом конфиденциальности информации персонального характера должны предусматриваться соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, от несанкционированного доступа к ним, изменения или распространения.

8.5. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных Клиентов распространяются на все носители информации как на бумажные, так и на автоматизированные.

8.6. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

8.7. Гостиница не собирает и не запрашивает персональные данные у лиц, не достигших возраста 14 лет, и не позволяет таким лицам бронировать номера в гостинице.

Если станет известно, что Гостиница получила персональные данные ребенка, не достигшего возраста 14 лет, без получения согласия его родителей, то незамедлительно принимаются меры для удаления этих данных.

Если будет иметь место информация о том, что Гостиница располагает или может располагать сведениями, полученными от детей в возрасте до 14 лет или о несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет, в отношении которых достоверно известно о том, что их/его родители или иные законные представители против его нахождения в Гостинице, то просим связаться с Гостиницей по электронной почте gold.kovrov@mail.ru.

9. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку персональных данных Клиентов

9.1. Гостиница несет ответственность за персональную информацию, которая находится в ее распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдением установленного режима конфиденциальности.

9.2. Каждый сотрудник, получающий для работы документ, содержащий персональные данные Клиента, несет единоличную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

9.3. Любое лицо может обратиться к сотруднику Гостиницы с жалобой на нарушение данного Положения. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в трехдневный срок со дня поступления.

9.4. Сотрудники Гостиницы обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Клиентов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов.

9.5. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Клиентов, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ООО «ГОЛД».

10.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены на основании приказа директора ООО «ГОЛД».

10.3. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Положения:

- Согласие на обработку персональных данных Клиента гостиницы (Приложение № 1);
- Заявление об отзыве согласия на обработку персональных данных Клиента гостиницы (Приложение № 2);
- Обязательство о неразглашении персональных данных сотрудником гостиницы (Приложение № 3).

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных клиента гостиницы ООО «ГОЛД»

Настоящее согласие на обработку персональных данных является публичной офертой. Бронируя номер, Клиент обязуется принять (акцептовать) настоящее Согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие).

Клиент дает свое согласие гостинице ООО «ГОЛД» (ИНН 3305795170, КПП 330501001) которая расположена по адресу: 601900, Владимирская область, город Ковров, улица Покровского, дом 20, (далее – Оператор), на обработку своих персональных данных со следующими условиями:

1. Данное Согласие дается на обработку персональных данных, как без использования средств автоматизации, так и с их использованием.

2. Согласие дается на обработку следующих персональных данных:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения и др.);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- данные о месте работы (при бронировании командированных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- для иностранных граждан данные визы и миграционной карты;
- номер банковской карты (в случае оплаты услуг гостиницы банковской картой).

3. Персональные данные не являются общедоступными.

4. Цель обработки персональных данных: соблюдение требований Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иных федеральных законов и нормативно-правовых, внутренних актов; бронирование номеров и помещений для мероприятий в гостинице ООО «ГОЛД».

5. Основанием для обработки персональных данных является: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановление Правительства Российской Федерации от 09.10.2015 года № 1085 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации», настоящая оферта.

6. В ходе обработки, с персональными данными будут совершены следующие действия: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); использование; передача (распространение, предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

7. Согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до выхода Клиента из-под действия Согласия.

8. Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем путем направления письменного заявления Оператору или его представителю по адресу, указанному в начале данного Согласия.

9. В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных, при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

10. Настоящее согласие действует все время до момента прекращения обработки персональных данных, указанных в п.7 и п.8 настоящего Согласия.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении персональных данных

Настоящим я, _____

Даю обязательство гостинице Общества с ограниченной ответственностью «ГОЛД» (ИНН 3305795170, КПП 330501001), которая расположена по адресу: 601900, Владимирская область, город Ковров, улица Покровского, дом 20, о том что понимаю, что получаю доступ к персональным данным Клиентов гостиницы ООО «ГОЛД». Я также понимаю, что во время исполнения своих должностных обязанностей я занимаюсь сбором, обработкой и хранением персональных данных Клиентов.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб клиентам гостиницы ООО «ГОЛД», как прямой, так и косвенный.

В связи с этим даю обязательство при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными Клиентов гостиницы ООО «ГОЛД» соблюдать все требования, описанные в Положении об обработке и защите персональных данных клиентов, проживающих в гостинице ООО «ГОЛД».

Я подтверждаю, что не имею права разглашать следующие персональные данные Клиентов гостиницы ООО «ГОЛД»:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения и др.);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- данные о месте работы (при бронировании командированных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- для иностранных граждан данные визы и миграционной карты;
- номер банковской карты (в случае оплаты услуг гостиницы банковской картой).

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мной сведений, касающихся персональных данных клиентов, проживающих в гостинице ООО «ГОЛД», или их утраты, я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

С Положением об обработке и защите персональных данных клиентов, проживающих в гостинице ООО «ГОЛД», утвержденным директором ООО «ГОЛД», ознакомлен(а).

ЗАЯВЛЕНИЕ
об отзыве согласия на обработку персональных данных

Мною, _____
было подписано согласие на обработку персональных данных, что регламентируется Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Данный закон призван обеспечить защиту прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиту права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну. В связи с этим, данный закон в ст. 9 закрепляет за мной возможность отозвать согласие на обработку персональных данных. Данный отзыв прав на использование и обработку персональных данных касается следующего:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения и др.);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- номер контактного телефона;
- адрес электронной почты;
- данные о месте работы (при бронировании командированных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);
- для иностранных граждан данные визы и миграционной карты;
- номер банковской карты (в случае оплаты услуг гостиницы банковской картой).

У гостиницы ООО «ГОЛД» остается возможность оперативно связываться со мной посредством почтовой связи по адресу: _____

Таким образом, данный отзыв ни в коей мере не нарушает права и интересы гостиницы ООО «ГОЛД» и третьих лиц. Любые другие конфликтные ситуации гостиница ООО «ГОЛД» может разрешить в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

В соответствии с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, оператор обязан прекратить их обработку. Также он должен обеспечить прекращение такой обработки, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, оператор должен уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора.

Руководствуясь указанными выше обстоятельствами,

ПРОШУ:

1. В трехдневный срок с момента получения данного заявления прекратить обработку и передачу моих персональных данных.